



AMBIENTE E TURISMO, CONFORME ESPECIFICADO NO ANEXO I (TERMO DE REFERÊNCIA).

Caseara - TO, 20 de maio de 2025.

CREDENCIAMENTO Nº 005/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 242/2025

CONTRATO Nº 011/2025

EXTRATO DO CONTRATO

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE CASEARA-TO, inscrita no CNPJ sob nº 11.958.377/0001-74, com sede na Av. Trajano de Almeida, s/n, Centro, na cidade de Caseara -TO, neste ato representado por sua gestora, Sra. Hemilly Kristyan Silva, brasileira, Maior, capaz, portadora do RG nº 1.082.361SSP/TO, e do CPF (MF) nº. 054.750.381-47, residente e domiciliado nesta Cidade, doravante denominado CONTRATANTE.

CONTRATADA: BONFIM FERRAMENTAS E MATERIAL PARA CONSTRUCAO LTDA,
CNPJ: 43.346.589/0001-97

VALOR TOTAL: R\$ 51.070,31 (cinquenta e um mil e setenta reais e trinta e um centavo).

VIGÊNCIA: O presente Contrato terá vigência a contar da data de sua assinatura, extinguindo seus efeitos em 31 de dezembro de 2025.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	ELEMENTO DE DESPESA	FICHA	FONTE
07.19.08.244.0031.2.01 0	3.3.90.30	416	1.500.000 0

OBJETO DO CONTRATO: CREDENCIAMENTO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL, CONFORME ESPECIFICADO NO ANEXO I (TERMO DE REFERÊNCIA).

Caseara - TO, 20 de maio de 2025.

AVISO DE CREDENCIAMENTO Nº 008/2025

A PREFEITURA MUNICIPAL DE CASEARA – TO, torna público a abertura do presente CREDENCIAMENTO PARA FUTURA E EVENTUAL LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA CONSTRUÇÃO SEM OPERADOR, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CASEARA/TO E DEMAIS UNIDADES GESTORAS, CONFORME ESPECIFICADO NO ANEXO I (TERMO DE REFERÊNCIA). PRAZO DE CREDENCIAMENTO: 24 de junho de

2025 a 24 de junho de 2026, HORÁRIO DE RECEPÇÃO DE DOCUMENTOS: Das 7h00min às 11h00min e das 13h00min às 17h00min, ENTREGA DOS ENVELOPES: A Comissão de Contratação da Prefeitura Municipal de Caseara-TO, sito na Av. Barra do Coco, S/N, Centro, Caseara/TO. LEGISLAÇÃO: Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021. EDITAL: Poderá ser retirado Das 7h00min às 11h00min e das 13h00min às 17h00min, ou solicitado pelo e-mail: licitacao@caseara.to.gov.br, ou pelo site www.caseara.to.gov.br, INFORMAÇÕES: Telefone: (63) 3379-1376. Caseara - TO, 23/06/2025.

João Paulo Oliveira de Sousa
Agente de Contratação

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 013/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 239/2025

CONTRATO Nº 049/2025

EXTRATO DO CONTRATO

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CASEARA – TO

CONTRATADA: META TECNOLOGIA TRIBUTÁRIA, inscrita no CNPJ sob nº 01.995.108/0001-24

VALOR: 20% (vinte por cento) sobre o credito efetivamente recuperado/compensado. Estima-se uma recuperação de R\$ 305.291,00 (trezentos e cinco mil duzentos e noventa e um reais).

VIGÊNCIA: 02/06/2025 a 31/12/2025, podendo ser prorrogado sucessivamente respeitando a vigência máxima decenal, nos termos do art. 107, da Lei nº 14.133/2021.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	ELEMENTO DE DESPESA	FONTE DE RECURSO	FICHA
03.04.04.122.0037.2.00 8	3.3.90.39	1.500.000 0	0010 7

DO OBJETO DO CONTRATO: PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS COM A PARAMETRIZAÇÃO FISCAL DOS RECEBIMENTOS DOS VALORES PAGOS A MAIOR SOBRE GFIP/DCTF-WEB, BEM COMO AS VERBAS IDENIZATÓRIAS QUE ENVOLVE O LEVANTAMENTO DO RECOLHIMENTO DO INSS/RAT-FAP E APURAÇÕES DOS VALORES RECOLHIDOS INDEVIDAMENTE A TÍTULO DO PASEP/IR E RESTITUIÇÃO DO IRRF PARA O MUNICÍPIO DE CASEARA-TO.

Caseara- TO, 02 de junho de 2025.

Marcos Carvalho Lima
Prefeito Municipal



ESTADO DO TOCANTINS
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CASEARA
CNPJ Nº. 24.851.487/0001-84



FL. Nº 129

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 013/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 239/2025
CONTRATO Nº 049/2025

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICIPIO DE CASEARA-TO E DE OUTRO LADO A EMPRESA META TECNOLOGIA TRIBUTÁRIA EIRELI, OBJETIVANDO A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS COM A PARAMETRIZAÇÃO FISCAL DOS RECEBIMENTOS DOS VALORES PAGOS A MAIOR SOBRE GFIP/DCTF-WEB, BEM COMO AS VERBAS IDENIZATÓRIAS QUE ENVOLVE O LEVANTAMENTO DO RECOLHIMENTO DO INSS/RAT-FAP E APURAÇÕES DOS VALORES RECOLHIDOS INDEVIDAMENTE A TÍTULO DO PASEP/IR E RESTITUIÇÃO DO IRRF PARA O MUNICÍPIO DE CASEARA-TO.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CASEARA/TO, pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrita no CNPJ sob o nº 28.514.87/0001-84, com sede administrativa à Av. Barra do Coco, Qd. 44, Caseara-TO, CEP: 77.680-000, representado pelo Prefeito, Sr. MARCOS CARVALHO LIMA, brasileiro, portador do RG: 789556, SSP/TO e do CPF: 039.954.801-79, residente e domiciliado na Chácara Santa Maria PA União II, na cidade de Caseara-TO, CEP: 77.680-000, doravante denominado **CONTRATANTE**, e a empresa, **META TECNOLOGIA TRIBUTÁRIA EIRELI**, inscrita no CNPJ Nº 01.995.108/0001-24, com sede na Av. Portugal nº1 138, St. Marista, Goiania/GO, representada por sua sócia DJULLY STEFANNY FERREIRA, brasileira, barachel em direito, inscrita no CPF/MF nº 022.367.971-25, com endereço profissional alhueres, resolvem celebrar o presente CONTRATO, de acordo com a Lei nº 14.133/21 doravante denominado **CONTRATANTE**, e a empresa, **META TECNOLOGIA TRIBUTÁRIA EIRELI**, inscrita no CNPJ Nº 01.995.108/0001-24, com sede à Avenida Portugal nº 1138 – St. Mrista, Goiânia, Goiás – CEP 74.130-929, neste ato representada por sua socia a senhora **DJULLY STEFFANNY FERREIRA**, brasileira, bacharel em direito, inscrita em CPF n 022.367.971-25 com endereço profisisonal alhure doravante denominada **CONTRATADA**, resolvem celebrar o presente contrato, de acordo com a Lei nº 14.133/2021 (Lei de Licitações e Contratos administrativos), elaborado de acordo com a minuta examinada pela PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO, fundamentado no Art. 74, III, letra C, da Lei 14.133 de 01 de abril de 2021, decorrente do PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 239/2025 -

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 O presente contrato tem como objeto a contratação dos serviços para a reparametrização fiscal dos recebimento dos valores pagos a maiores sobre as GFIP/DCTF-WEB, envolvendo levantamento dos recolhimentos do INSS, por meio de análise e pericias dos documentos pertinentes ao regime celetista sobre as verbas idenizatórias da Previdência Social (INSS).

Reparametrização e adequação das alíquotas do RAT/FAP, levantamento e apuração/compensação dos créditos individualizados do FGTS dos servidores inativos. Apuração dos valores recolhidos indevidamente a título de PASEP, pela inclusão de receitas que não compõem a base de cálculo, tendo como embasamento legal a Solução



de Consulta própria da Coordenação Geral de Tributação n. 278/2017 da SRF, com Atualização do crédito apurado, Formalização da declaração de compensação, por meio do PERD/COMP, nos termos da IN/SRF 1717/17, Monitoramento do recolhimento mensal da Contribuição Compulsória ao PASEP com a inclusão da dedução do crédito apurado por competência e por final a Geração de Relatório Analítico Mensal demonstrando o valor apurado, a dedução realizada quanto aos períodos anteriores e quanto à competência atual, de forma individualizada.

Apuração e Repatriação dos valores recolhidos indevidamente a título **IRRF** Restituição do (Imposto de Renda Retido na Fonte), Decisão STF Repercussão Geral – Tema 1.1130 Instrução Normativa RFB Nº2.145/2023, com parecer Nº 5744/2022 – PGFN e pela sua regulamentação onde foi determinada pela instrução normativa da Receita Federal do Brasil e Lei Complementar Federal 2145/2023.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

2.1 Conforme termo de Referência, ETP e TR.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA DESCRIÇÃO DO SERVIÇO:

O presente Termo de Referência tem por objetivo disciplinar os serviços descritos nos itens 1.1, 1.2, 1.3 e 1.4 consistindo, sumariamente, em:

3.1 Verificação dos valores recolhidos pela PREFEITURA nas últimas 65 (sessenta e cinco) competências (incluindo as folhas específicas para o décimo-terceiro salário). Efetuando a análise da documentação completa do período para cada estabelecimento (CNPJ), visando identificar incorreções e recolhimentos a maior;

3.2 Verificação da possível redução tributária referente a contribuição denominada RAT (riscos Ambientais do Trabalho); para revisão e avaliação de possível redução tributária, objetivando a readequação da Alíquota praticada pelo município, de acordo com a atividade preponderante exercida e, consequentemente, a restituição do que já foi recolhido indevidamente nos **últimos 60 (sessenta) Meses**.

3.3 Quanto aos créditos previdenciários Rat/Fat: A apuração das verbas não incorporáveis aos proventos de aposentadoria e que não incida contribuição previdenciária, nos **termos do §1º do art. 4º da lei federal 10.887/04 e recurso extraordinário 593068 do STF**, bem como adequação e recuperação previdenciária das contribuições a título de RAT – Risco de Acidente de Trabalho inserido incorretamente pelo Município sem ter sido observado o correto enquadramento, mês a mês, com individualização dos valores apurados, listando servidores sobre os quais suas verbas incidiram a contribuição previdenciária indevida, promovendo a constituição do banco de dados declarado pelo município a SRF no decorrer dos últimos 60 (sessenta) meses realizando a retificação das GFIP'S anteriormente transmitidas, excluindo-se as verbas sobre as quais não se incidem contribuição previdenciária, formalizando a declaração de compensação/restituição, por meio do **PERD/COMP**, nos termos da **IN/SRF1717/17**.



ESTADO DO TOCANTINS
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CASEARA
CNPJ Nº. 24.851.487/0001-84



3.4 Apuração dos valores recolhidos indevidamente a título de PASEP, pela inclusão de receitas que não compõem a base de cálculo, tendo como embasamento legal a Solução de Consulta própria da Coordenação Geral de Tributação **n. 278/2017 da SRF**, com Atualização do crédito apurado, Formalização da declaração de compensação, por meio do **PERD/COMP**, nos termos da **IN/SRF 1717/17**, Monitoramento do recolhimento mensal da Contribuição Compulsória ao PASEP com a inclusão da dedução do crédito apurado por competência e por final a Geração de Relatório Analítico Mensal demonstrando o valor apurado, a dedução realizada quanto aos períodos anteriores e quanto à competência atual, de forma individualizada.

3.5 Apuração e Repatriação dos valores recolhidos indevidamente a título **IRRF** Restituição do (Imposto de Renda Retido na Fonte), pela sua regulamentação onde foi determinada pela instrução normativa da Receita Federal do Brasil e Lei Complementar Federal 2145/2023, com Atualização do crédito apurado, Formalização da declaração de compensação, por meio do **PERD/COMP**, nos termos da **IN/SRF 1717/17**.

3.6 Caso seja necessária a tomada de medidas administrativas e/ou judiciais, em decorrência da apuração de créditos passíveis de recuperação, estas serão adotadas pelo órgão jurídico da PREFEITURA (Procuradoria-Geral do Município), responsável pela representação do Município. A responsabilidade pela assinatura de todas as peças e requerimento é exclusiva da Procuradoria, a quem caberá o recebimento de eventuais honorários sucumbenciais ao fim de processos judiciais deflagrados em decorrência dos serviços ora descritos;

3.7 A aquisição consubstanciada no presente contrato foi objeto de **Inexigibilidade de licitação**, nos termos do **art. 74, inciso III alínea "c" da Lei nº. 14.133/93**, conforme estipulações constantes, conforme processo administrativo em tela, o qual encarta todos os elementos e documentos comprobatórios, aos quais se vincula este contrato.

CLÁUSULA QUARTA – SERVIÇOS

Durante a realização dos trabalhos serão apresentados ao Contratante os seguintes documentos:

4.1 Plano de Trabalho, normas e procedimentos que serão observadas pela CONTRATADA durante a execução dos serviços licitados neste edital.

4.2 Relatório de posicionamento contendo as situações identificadas e os critérios exigidos para o seu enquadramento no objeto deste contrato.

4.3 Relatório Final Consolidado contando, o resumo das ações desempenhadas e suas consequências, inclusive as financeiras; e o detalhamento de situações especiais detectadas na realização do objeto deste contrato.

4.4 Relatório de Continuidade, apontando as ações que devem ser implementadas pela CONTRATANTE após o término do contrato, bem como a relação de possíveis novos que se enquadram no objeto da contratação.

CLÁUSULA QUINTA – DA HABILITAÇÃO TÉCNICA:

5.1 Comprovação da capacidade TECNICO-OPERACIONAL da empresa



ESTADO DO TOCANTINS
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CASEARA
CNPJ Nº. 24.851.487/0001-84



licitante para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos, com o objeto desta licitação, a ser feita por intermédio de atestados ou certidões fornecido (s) por pessoa (s) jurídica (s) de direito público, em que figurem o nome da empresa concorrente na condição de "CONTRATADA".

5.2 A Proponente apresentou em sua proposta, a equipe técnica comprovando a qualificação técnica de consultor para a realização dos trabalhos, composta pelos seguintes profissionais:

- c) 01 (um) Contabilista (c do art. 25 do Decreto-Lei Nº 9.295, de 27 de maio de 1946/Resolução CFC Nº 560/83).
- d) 01 (um) Advogado inscrito regularmente nos quadros da Ordem dos Advogados do Brasil (OAB).

CLÁUSULA SEXTA – DA FORMA DE EXECUÇÃO:

6.1 Os serviços serão executados de acordo com a conveniência da Administração Pública Municipal, devendo acontecer após a autorização/assinatura do município, onde devem constar os serviços a serem executados.

6.2 A autorização de prestação de serviços somente pode ser assinada pelo Secretário Municipal de Finanças, caso seja necessário.

6.3 Todas as despesas decorrentes da prestação de serviços correrão inteira e exclusivamente por conta da futura **CONTRATADA**, exceto quando a prestação laboral for executada na sede do município.

6.4 Todas as despesas decorrentes da prestação de serviços do objeto, encargos sociais originários da execução do presente contrato, incluindo impostos, taxas, obrigações relativas à Legislação Trabalhista correrão inteira e exclusivamente por conta da futura **CONTRATADA**.

6.5 A **CONTRATADA** atuará na preservação do interesse da CONTRATANTE apoiando os trabalhos da administração municipal, sem prejuízo do atendimento das demandas a ela confiadas pela Administração superior, e sem caráter de exclusividade;

6.6 Poderá a contratada, com anuência da contratante, subcontratar parte dos serviços a profissional ou empresa com comprovada capacidade técnica sobre o assunto, limitada ao máximo de 30% (trinta por cento) do valor total do contrato;

6.7 Os serviços serão realizados sem exclusividade, mediante a centralização da gestão do contrato a Secretaria Municipal de Finanças, cabendo a esta e ao Controle Interno da Prefeitura Municipal, segundo critérios de oportunidade e conveniência, de conformidade com a sua estratégia de atuação, decidirem sobre os serviços específicos e complementares que serão requisitados a contratada.

6.8 Caberá ao Fiscal do Contrato, acompanhar e fiscalizar os serviços prestados pela Contratada.

6.9 Caberá ao fiscal designado rejeitar no todo ou em parte, qualquer serviço que não esteja de acordo com as exigências e especificações deste contrato.

CLÁUSULA SETIMA – DO VALOR



ESTADO DO TOCANTINS
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CASEARA
CNPJ Nº. 24.851.487/0001-84



ESTIMATIVA DE REPARAMETRIZAÇÃO/REPATRIAÇÃO FISCAL
TRIBUTÁRIA E FINANCEIRA SOBRE CREDITOS PREVIDENCIÁRIOS E
DEMAIS SERVIÇOS SERÁ O PERCENTUAL DE HONORÁRIOS ABAIXO:

7.1 Reparametrização/Repatriação fiscal/financeira sobre a previdencia em regime geral (INSS) e demais srrviços sendo Qualquer valor Apurado E, OU, Recuperado/Compensado a MENOR ou a MAIOR, indicará a remuneração pela prestação do serviço - o crédito efetivamente recuperado/compensado via PERDCOMP o será aplicado o percentual de 20% (vinte por cento) .

7.2 Contribuições Previdenciária Geral: consubstanciada na média anual dos recolhimentos de contribuição previdenciária dos últimos 5 (cinco) anos, e considerando que o Município contribui mensalmente para o INSS a uma alíquota de 20% (vinte por cento) (contratados e comissionados), estipula-se uma margem de recolhimento a maior de até 2,5% (dois vírgula cinco por cento) do valor total da Folha de Pagamento, tendo um valor estimado de **R\$ 204.765,00 (duzentos e quatro mil setecentos e sessenta e cinco reais)**;

7.3 O serviço tem por finalidade de adequação e recuperação tributária especificamente a contribuição de Risco Ambiental no Trabalho – **RAT**. Conforme disposto no artigo 202 do Decreto nº 6.042 de 12/02/2017 e Instrução normativa 1.080/10 art 72, parágrafo 1º , inciso I, "C", e "D" o enquadramento dar-se-á pela atividade econômica preponderante e não forma generalizada ,como é o caso do município que embora exerça atividade de administração pública, tem como preponderância, outras atividades consideradas na classificação risco leve, ou seja, podendo aplicar-se a alíquota de 1% (um por cento) ao RAT (risco Ambiental no Trabalho), valor estimado de **R\$ 32.120,00 (trinta e dois mil cento e vinte reais)**;

7.4 Estimativa sobre á Recuperação/Compensado via PerdComp dos créditos tributários e previdenciários FGTS de servidores inativos e recuperação de crédito do **PASEP/IRRF** valor estimado de **R\$ 68.412,00 (sessenta e oito mil quatrocentos e doze reais)**;

7.5 **VALOR TOTAL ESTIMADO À RECUPERAR:** Somando-se as estimativas apontadas nos subitens 7.2, 7.3 e 7.4, estima-se uma recuperação total de **R\$ 305.297,00 (trezentos e cinco mil duzentos e noventa e sete reais)**;

7.6 **VALOR DOS HONORÁRIOS:** Assim, como o percentual máximo dos honorários contratuais, a incidir sobre o valor total compensado e/ou recuperado da **CLÁUSULA TERCEIRA, "DA DESCRIÇÃO DO SERVIÇO"**, será de acordo com a fórmula abaixo discriminada onde os serviços serão remunerados de acordo com os recursos efetivamente ingressados nos cofres da Prefeitura do Município, ou por ele economizados/compensados, denominados **BENEFÍCIOS**, atribuindo-se o **valor de R\$ 20,00 (vinte) reais para cada R\$ 100 (cem) reais recuperados**.

Fórmula: $VT \times 20\% = RM$

VT = Valor total recuperado



ESTADO DO TOCANTINS
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CASEARA
CNPJ Nº. 24.851.487/0001-84



FL. Nº 139

RM = Remuneração Mensal

7.7 A Remuneração Mensal - RM, devida pelo CONTRATANTE, já que o município não terá despesas diretas dos cofres públicos, somente pagará a contratada, caso receba algum provento mediante o êxito da contratada, a contratante pagará a contratada o percentual de 20% (vinte por cento) sobre o valor recuperado.

7.8 Os valores referentes aos itens 7.2, 7.3, 7.4 está sujeitos a alterações devido a prescrições ou ausência de documentações solicitadas.

7.9 A remuneração será devida durante todos os meses em que for identificada a manutenção e/ou incremento da ECONOMIA.

7.10 Ao final dos trabalhos, em se apurando valor a ser recuperado superior ao disposto nos itens anteriores, a remuneração do futuro contratado será limitada ao valor máximo estimado de honorários, limitando-se a remuneração ao teto proposto.

7.11 Por outro lado, na hipótese de serem apurados valores passíveis de recuperação inferior ao estimado no **item 7.1**, incidirá o estabelecido no **item 7.6** para adequação da remuneração em relação ao montante efetivamente recuperado, funcionando o percentual como limitador em favor da Administração Pública Municipal.

7.12 O cálculo da remuneração do futuro contratado levará em conta o momento do ingresso dos valores recuperados nos cofres da PREFEITURA ou o momento da concretização da economia. Entende-se como concretização o momento em que efetivada compensação com obrigações correntes e houver benefício com a economia tributária; o momento em que houver depósito na conta do Município, quando a recuperação envolver exclusão de valores indevidamente inseridos em parcelamentos anteriormente efetuados, proveniente de decisão administrativa ou judicial; e o momento em que houver depósito na conta do Município de valores devolvidos por restituição direta (pagamento).

7.13 No valor da remuneração estarão incluídos todos os custos operacionais, despesas de natureza tributária, fiscal, que incidirem sobre o objeto deste Contrato, e desenvolvimento das atividades descritas, excluindo-se eventuais custas e ou emolumentos pela interposição de ações ou recursos judiciais.

7.14 O valor a ser pago para a CONTRATADA será em cima do seu serviço prestado, e não da opção de compensação do CONTRATANTE.

7.15 O prazo para o pagamento pela Contratante e de 5 (cinco) dias úteis após a prestação da nota fiscal realizada pela CONTRATADA.

CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

Obriga-se a CONTRATADA a:

8.1 Iniciar as atividades no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis a contar do início de vigência do contrato;



ESTADO DO TOCANTINS
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CASEARA
CNPJ Nº. 24.851.487/0001-84



Fl. Nº 135

8.2 Responsabilizar-se, integralmente, pelos serviços contratados, nos termos da legislação vigente, de modo que os mesmos sejam realizados com esmero e perfeição, executando-os sob sua inteira e exclusiva responsabilidade;

8.3 Obriga-se ao CONTRATADO a presteza na execução dos serviços solicitados na defesa dos interesses deste MUNICÍPIO sendo;

c) Elaboração das planilhas e cálculos de acordo com as legislações vigentes e licitáveis;

d) Ingressar com a medida judicial cabível e acompanhar em todas as instâncias.

8.4 Para prestação dos serviços, a contratada deverá efetuar todas as intimações e ou documentos necessários a serem enviados aos órgãos competentes a cada serviço, além dos procedimentos de auditoria contábil fiscal pertinente ao serviço pactuado.

8.5 Após o recebimento da receita ou do bem dado em garantia dar entrada no caixa ou nos bens patrimoniais do município, a proponente deverá apresentar relatório descrevendo os serviços efetuados, e acostando as provas justificar e efetivar a execução do serviço CONTRATADO.

8.6 Executar os serviços conforme especificações neste contrato para o perfeito cumprimento das obrigações assumidas;

8.7 Em havendo cisão, incorporação ou fusão da proponente, CONTRATADA, a aceitação de qualquer uma dessas operações, como pressuposto para a continuidade do contrato, ficará condicionada à análise, por esta administração CONTRATANTE, do procedimento realizado e da documentação da nova empresa, considerando todas as normas aqui estabelecidas como parâmetros de aceitação, tendo em vista a eliminação dos riscos de insucesso na execução do objeto CONTRATADO;

8.8 Executar o serviço através de pessoas idôneas com formação específica nas áreas de atuação, inclusive formação e experiência no campo de atuação;

8.9 Assumir, sob sua exclusiva responsabilidade, o pagamento de todos os impostos, taxas e ou quaisquer ônus fiscais e tributários de origem Federal, Estadual e Municipal, bem como, todos os encargos trabalhistas, previdenciários e comerciais, vigentes durante a execução do fornecimento e, ainda, quaisquer outros encargos judiciais ou extrajudiciais que lhe sejam imputáveis, inclusive, com relação a terceiros, em decorrência da celebração do contrato e de sua execução, desde a origem até sua entrega no local de destino;

8.10 Responder pelas despesas de salários e vantagens e ainda as decorrentes de acidentes de que venham a ser vítimas seus empregados, quando em serviço;

8.11 Manter durante toda a execução do serviço em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas nesse contrato;

8.12 Atender quando da execução dos serviços contratados todas as leis, posturas e regulamentos. Federais, Estaduais e Municipais, relacionados com o trabalho a ser



ESTADO DO TOCANTINS
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CASEARA
CNPJ Nº. 24.851.487/0001-84



FL. 11º 136

executado;

8.13 Responder por quaisquer danos pessoais ou materiais causados a CONTRATANTE e/ou a terceiros, quando caracterizado a má-fé, o dolo, a negligência ou a imperícia profissional de seus funcionários, durante o fornecimento;

8.14 Pagar seus empregados no prazo previsto em lei, sendo também de sua responsabilidade o pagamento de todos os tributos que, direta ou indiretamente, incidam sobre a prestação dos serviços, inclusive as contribuições previdenciárias, fiscais, FGTS, PIS, etc., ficando excluída qualquer solidariedade da CONTRATANTE por eventuais autuações administrativas ou judiciais;

8.15 Manter durante toda a execução do serviço em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas nesse contrato;

8.16 Atender quando da execução dos serviços contratados todas as leis, posturas e regulamentos. Federais, Estaduais e Municipais, relacionados com o trabalho a ser executado;

8.17 Responder por quaisquer danos pessoais ou materiais causados a CONTRATANTE e/ou a terceiros, quando caracterizado a má-fé, o dolo, a negligência ou a imperícia profissional de seus funcionários, durante o fornecimento;

8.18 Não divulgar, informar, revelar e fornecer a terceiros, sob qualquer pretexto, as informações e dados adquiridos na execução do serviço, sob pena de ressarcir a CONTRATANTE por perdas e danos, e física dos trabalhos, de maneira a evitar interrupções ou paralisações;

8.19 Observar a Lei Geral de Proteção de Dados.

8.20 Além das ditas anteriormente, a CONTRATADA estará obrigada a satisfazer aos requisitos e atender a todas as exigências e condições a seguir estabelecidas:

- l) Disponibilizar ao gestor público um relatório com o montante de crédito a ser requerido, indicando os valores das parcelas indenizatórias respectivas;
- m) Instruir e acompanhar o processo administrativo até o seu desfecho, inclusive com oposição de recurso administrativo judicial caso necessário;
- n) Elaboração de planilhas demonstrativas e cálculos dos valores encontrados em desconformidade, constando diferença a restituir.
- o) Assessoria e orientação aos servidores municipais para adoção de estratégias jurídico administrativas com a finalidade de redução e/ou eliminação desses erros de agora em diante.
- p) A auditoria contábil será realizada pela equipe técnica da contratada e se dará com a utilização de metodologia, técnicos e sistema de informação próprios para esse fim.
- q) O montante do valor a reseter apurado será recuperado através de processo administrativo municipal de cobrança e, eventualmente, ações judiciais de execução.
- r) O processo administrativo de cobrança será instaurado pelo servidor municipal responsável pela fiscalização deste contrato, no entanto, a contratada disponibilizará



ESTADO DO TOCANTINS
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CASEARA
CNPJ Nº. 24.851.487/0001-84



roteiro administrativo com todos os atos necessários à efetiva recuperação dos valores apurados;

- s) A contratada fornecerá suporte técnico e operacional durante todo o processo administrativo de cobrança, destacando-se principalmente a disponibilização de modelos de petição a serem utilizadas para notificações dos contribuintes, termos de início de ação fiscal (TIAF) ou quaisquer outros modelos necessários;
- t) A contratada analisará eventuais impugnações e ou recursos administrativos opostos pelos contribuintes notificados em cobrança, e disponibilizará parecer jurídico fundamentado em legislação, doutrina e jurisprudência atualizadas sobre o tema proposto;
- u) A contratada manterá comunicação direta com servidor municipal responsável pela cobrança, manifestando-se por meio de sistema de informação, e-mail, telefone ou quaisquer outros canais de comunicação, sempre que demandado sobre temas referentes ao objeto desse contrato;
- v) Realizar serviços propostos, dentro do prazo previsto e entregar ao contratante cópia de relatório contendo a descrição dos serviços executados;

8.21 Do cronograma a ser seguido:

CRONOGRAMA	
ETAPAS	EVOLUÇÃO
Solicitação dos documentos	10%
Análise dos CNPJ (s) vinculados ao Município.	30%
Perícia dos documentos entregues.	40%
Auditoria e Levantamento dos Créditos.	80%
Apresentação dos Créditos.	90%
Solicitação da Autorização da Compensação.	95%
Compensação e demais comprovantes.	100%

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Obriga-se ao CONTRATANTE a:

9.1 Caberá à contratada atuar conjunta e acessoriamente na defesa da PREFEITURA em qualquer procedimento ou indagação futura, judicial ou administrativa, instaurada pela Receita Federal do Brasil com relação exclusivamente ao trabalho executado pela Contratada, que ocorra dentro do prazo prescricional do crédito tributário respectivo, equivalente a 5 (cinco) anos após a última competência incorrida de procedimento compensatório, nos termos da lei.

9.2 Além da obrigação prevista no item 9.1, obriga-se a Contratante a:

- m) Disponibilizar todas as informações e documentos necessários a realização do trabalho;
- n) Prover os meios e condições de livre acesso do CONTRATADO aos diversos órgãos e setores das diversas secretarias municipais, especialmente a Secretaria de Finanças/Fazenda;
- o) Notificar a CONTRATANTE qualquer irregularidade encontrada na execução dos



ESTADO DO TOCANTINS
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CASEARA
CNPJ Nº. 24.851.487/0001-84



FL. Nº 138

serviços;

- p) Efetuar os pagamentos devidos, nas condições estabelecidas no instrumento contratual;
- q) Fiscalizar a realização dos serviços, através de sua unidade competente, podendo, em decorrência, solicitar providências da CONTRATADA, que atenderá ou justificará de imediato, sendo que o não atendimento sujeitará a CONTRATADA as penalidades e/ou generalidades prevista neste CONTRATO;
- r) Todos os eventuais custos com passagens, hospedagens, condução, deslocamento, alimentação realizados pelo CONTRATADO correrão por sua inteira responsabilidade, inclusive gastos do trabalho do seu escritório sede na realização dos serviços oferecidos à contratante;
- s) A contratação dos serviços não implica vínculo empregatício de qualquer natureza, podendo a rescisão do contrato ocorrer nos termos da Lei nº 14.133, de 2021;
- t) Fica o CONTRATANTE obrigado a aceitar os acréscimos e supressões dos serviços limitados a 25% (vinte e cinco) por cento do valor atualizado do contrato;
- u) Compete a CONTRATANTE disponibilizar todas as informações e documentos necessários a realização do trabalho;
- v) Acompanhar os serviços desenvolvidos, dando ciência às diligências e relatórios encaminhados e pareceres disponibilizados pela CONTRATADA;
- w) A constatar legalidade e regularidade dos atos, agir com celeridade e eficiência na realização das orientações da CONTRATANTE;
- x) Realizar todos os pagamentos remuneratórios nos prazos e condições estipulados nesse contrato.

9.3 Caso o CONTRATANTE opte por desistir ou cancelar a execução do presente contrato após a realização de 90% (noventa por cento) dos serviços contratados conforme o “Item 8.21 do cronograma”, será devido ao CONTRATADO o pagamento integral dos honorários pactuados, considerando o trabalho já executado e os custos envolvidos até o momento da notificação formal de desistência ou cancelamento art. 138, § 2º, II da Lei nº 14.133/2021.

Paragrafo primeiro: O pagamento integral dos honorários, conforme previsto no item 9.3 desta cláusula, deverá ser efetuado no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos, contados a partir da data de notificação formal do Município ao contratante por quaisquer meio de comunicação, sendo que o prazo de pagamento está em consonância com os princípios da razoabilidade e da eficiência, que norteiam a Administração Pública, e visa garantir a justa remuneração do contratado pelos serviços já prestados.

Paragrafo Segundo: caso no momento da notificação formal de desistência, cancelamento ou inércia da autorização do pedido de compensação, considere-se desinteresse unilateral no município após de 30 (trinta) dias.

9.4 A Parte **CONTRATANTE** se obriga-se a disponibilizar à Parte **CONTRATADA** o Certificado Digital válido e adequado à execução das atividades contratadas, sempre que necessário e solicitado, garantindo a sua transparência e integridade. O cumprimento desta obrigação poderá implicar deliberações, incluindo a rescisão do contrato e a aplicação de multas previstas neste instrumento.

Paragrafo unico: Em caso de cancelamento, revogação ou expiração do Certificado Digital fornecido pela Parte Contratante, esta deverá providenciar sua renovação ou substituição no prazo máximo de 10 dias, a contar os dados de cancelamento, sob pena



de aplicação das sanções previstas neste contrato e no artigo 156 da Lei nº 14.133/2021 . O descumprimento dessas obrigações poderá implicar a suspensão da execução contratual, a aplicação de multa de 10% sobre o valor do contrato por cada dia de atraso e, caso a situação persista por período superior a 30 dias, a Parte Contratada poderá solicitar a rescisão do contrato, sem prejuízo do direito à indenização por eventuais perdas e danos.

CLÁUSULA DECIMA – DA FORMA DE PAGAMENTO:

- 10.1** O pagamento será efetuado pela CONTRATANTE, no prazo de até 05 (cinco) dias, contados do recebimento da Nota Fiscal/Fatura, por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta - corrente indicado pelo contratado.
- 10.2** Para efeito de liquidação e pagamento, a CONTRATADA deverá apresentar os seguintes documentos:
- c) Nota Fiscal devidamente atestada pelo executor do contrato;
 - d) Certidão Negativa de Débitos Federais– CND/emitida pelo INSS – Instituto Nacional de Seguridade Social, devidamente atualizado (Lei nº 8.212/90); Certidão Negativa de Débitos Estaduais;
- 10.3** O pagamento deverá ser depositado na conta da Contratada na **Cooperativa Sicredi do Brasil, cooperativa n. 3950, Conta–Corrente n. 55773-0** ou em outra conta a ser informada.
- 10.4** No valor da remuneração estarão incluídos todos os custos operacionais, despesas de natureza tributária, fiscal, que incidirem sobre o objeto deste Contrato, e desenvolvimento das atividades descritas, excluindo-se eventuais custas e ou emolumentos pela interposição de ações ou recursos judiciais.
- 10.5** É vedado o pagamento antecipado e Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária (quando for o caso);
- 10.6** Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará sobrestado até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a CONTRATANTE;
- 10.7** Se os serviços não forem executados na forma contratada, o pagamento ficará suspenso até o seu recebimento definitivo.
- 10.8** No caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, ou na pendência de qualquer obrigação financeira imposta a contratada, nenhum pagamento lhe será efetuado, reiniciando a contagem do prazo para pagamento a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.
- 10.9** Também, nenhum pagamento será efetuado a contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira ou previdenciária, sem que isso gere direito à alteração de preços ou compensação financeira por atraso de pagamento.
- 10.10** A contratada tem obrigação de manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no procedimento.



CLÁUSULA DECIMA PRIMEIRA – DO ATRASO DE PAGAMENTO

11.1 As faturas ou as parcelas com atraso de pagamento superior a 30 (trinta) dias, terão direito a correção de 0,5% (meio por cento) de seus respectivos valores.

CLÁUSULA DECIMA SEGUNDA– DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA, DOS RECURSOS FINANCEIROS E DURAÇÃO DO CONTRATO.

12.1 A despesa decorrente da execução do contrato será empenhada no presente exercício e correrá à Dotação Orçamentária de 2025:

CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	ELEMENTO DE DESPESA	FONTE DE RECURSO	FICHA
03.04.04.122.0037.2.00 8	3.3.90.39	1.500.0000	00107

12.2 O prazo de duração do Contrato será contado da data de sua assinatura até 31/12/2025, podendo **ser prorrogado** mediante Termo Aditivo a critério do CONTRATANTE de acordo com o **artigo 106 e 107 da Lei 14.133/21**.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA FISCALIZAÇÃO:

13.1 Fiscalização dos serviços executados por meio deste contrato de prestação de serviços será realizada por servidor nomeado por Portaria publicada no Diário Oficial do Município – DOM, conforme Artigo 104, inciso III, c/c Artigo 117, §§ 1º e 2º. Aplicam-se, subsidiariamente as disposições constantes da SEÇÃO V da Lei n.º 14.133/21, que versa sobre inexecução e rescisão dos contratos administrativos celebrados com a Administração Pública. Ficam ressalvadas as demais sanções administrativas aplicáveis aos contratos administrativos, conforme disciplina os arts. 162 e 104, IV da Lei 14.133/21. O fiscal do contrato deverá acompanhar, fiscalizar, atestar a execução e verificar o cumprimento das disposições contratuais, técnicas e administrativas, através de Relatório Mensal e ATESTO/CERTIFICO.

13.2 Cabe ao CONTRATANTE, a seu critério e através de seus servidores ou de pessoas previamente designadas, exercer a fiscalização de todas as fases de execução do presente contrato, sem prejuízo das ressalvas contidas nas disposições legais e normativas que regem a advocacia, sendo obrigação do CONTRATADO fiscalizar seus empregados, parceiros e prepostos.

13.3 O Fiscal do presente contrato será formalmente designado pelo CONTRATANTE, competindo-lhe o acompanhamento e fiscalização do contrato, respondendo pelas ações e omissões que vierem sujeitar a Administração Pública a prejuízos e danos, diretos e indiretos.

13.4 Dentre as atribuições do Fiscal do Contrato, entre outras decorrentes da função, destacam - se as seguintes:

- o) Acompanhar e fiscalizar a execução dos contratos;
- p) Registrar nos autos do processo administrativo, quando observar irregularidades na execução do serviço, por meio de instrumento hábil (laudo de inspeção, relatórios de



ESTADO DO TOCANTINS
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CASEARA
CNPJ Nº. 24.851.487/0001-84



acompanhamento e recebimento, parecer técnico, memorando etc.), adotando as providências necessárias ao seu correto cumprimento em conformidade com os critérios de qualidade, rendimento, economicidade e eficiência, entre outros previstos no instrumento convocatório, contrato e/ou proposta;

- q) Acompanhar os prazos de vigência dos contratos, indicando a necessidade de prorrogações, acréscimos e supressões;
- r) Solicitar ao CONTRATADO e aos órgãos competentes da administração municipal, tempestivamente, todas as informações, documentos ou providências necessárias à boa execução do contrato;
- s) Conferir se o material entregue atende integralmente à especificação contida no instrumento convocatório, contrato e/ou proposta, inclusive em relação às unidades e as quantidades que foram entregues, podendo, caso necessário solicitar parecer técnico dos usuários dos materiais para a comprovação da regularidade do objeto entregue;
- t) Conferir se o serviço realizado atende integralmente à especificação contida no instrumento convocatório, contrato e/ou proposta, podendo, caso necessário, solicitar parecer técnico dos usuários dos serviços e dos setores competentes para a comprovação da regularidade do serviço executado;
- u) Proceder a verificação de todas as condições pré-estabelecidas pelos órgãos competentes da Administração Municipal, devendo rejeitar, no todo ou em parte o fornecimento em desacordo com as mesmas, documentando as ocorrências nos autos da contratação;
- v) Requerer aos órgãos competentes da Administração Municipal e ao Ordenador da Despesa que determine ao contratado, as providências para correção de eventuais falhas ou defeitos observados;
- w) Emitir, nos autos da contratação, laudo de inspeção, relatórios de acompanhamento e recebimento, parecer técnico, memorando etc. informando aos órgãos competentes da Administração Municipal e ao Ordenador da Despesa as ocorrências observadas na entrega do material e na execução do serviço;
- x) Solicitar aos setores competentes, quando não o fizer pessoalmente, que tome as medidas necessárias à comunicação ao contratado para a promoção da reparação, correção, substituição ou a entrega imediata do objeto contratado, com a fixação de prazos, na tentativa de se evitar o processo administrativo punitivo,
- y) Nos casos de prorrogações, as solicitações devem ser expedidas em no máximo, 30 (trinta) dias do término do contrato;
- z) Nos casos de acréscimos e supressões as solicitações devem ser expedidas em no máximo, 30 (trinta) dias para a realização da alteração contratual;
- aa) Verificar se o contrato firmado continua sendo necessário aos fins públicos manifestando-se, imediatamente, em caso de desnecessidade; e
- bb) Acompanhar os andamentos das solicitações de contratações.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS PENALIDADES

14.1 Em caso de não cumprimento, por parte da CONTRATADA, das obrigações assumidas, ou infringência dos preitos legais pertinentes, serão aplicadas, segundo a gravidade da falta, nos termos dos arts. 162 e 104, IV da Lei 14.133/21 e suas alterações, as seguintes penalidades:

- a) Advertência, sempre que forem constadas irregularidades de pouca gravidade para as quais, a Contratada, tenha concorrido diretamente, ocorrência que será registrada no Cadastro de Fornecedores do Município de CASEARA-TO;



- b) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, sempre que for observado atraso injustificado no desenvolvimento dos serviços ou na hipótese do não cumprimento de qualquer das obrigações assumidas, podendo, ainda, ser rescindido o Contrato na forma da Lei, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos;
- c) Suspensão temporária ao direito de licitar com o Município de CASEARA-TO, bem como o impedimento de com ele contratar, pelo prazo de 02 (dois) anos, na hipótese de rescisão contratual, independentemente da aplicação das multas cabíveis;
- d) Declaração de inidoneidade, quando a Contratada dolosamente deixar de cumprir as obrigações assumidas, praticando falta grave, devendo o referido ato ser publicado no Diário Oficial do Município de CASEARA-TO;

PARÁGRAFO PRIMEIRO – As penalidades previstas nesta cláusula têm caráter de sanção administrativa, conseqüentemente a sua aplicação não exime a Contratada de reparar os prejuízos que seu ato venha acarretar ao Contratante.

PARÁGRAFO SEGUNDO – O descumprimento parcial ou total, por uma das partes, das obrigações que lhes correspondam, não será considerado como inadimplemento contratual se tiver ocorrido por motivo de caso fortuito ou de força maior, devidamente justificado e comprovado. O caso fortuito, ou de força maior, verifica-se no fato necessário, cujos efeitos não eram possíveis evitar ou impedir, nos termos do parágrafo único do art. 393 do Código Civil.

PARÁGRAFO TERCEIRO - O futuro Contrato poderá ser rescindido na forma e na ocorrência de qualquer das hipóteses dos artigos 104, IV da Lei Federal nº. 14.133/21.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO CONTRATO.

15.1 O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas:

- l) Lei da inexigibilidade art. 74, III, “c” da lei nº 14.133/21 e suas alterações posteriores.
- m) Demais artigos da Lei nº 14.133/21.
- n) Lei complementar 123/06.
- o) Lei Complementar nº. 147/2014.
- p) Lei da Transparência Nº 12.527, DE 18 DE NOVEMBRO DE 2011.
- q) LC 131/19.
- r) Lei 12.527/11.
- s) Decreto 7.185/10.
- t) Lei anticorrupção nº12.846/2013.
- u) Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais, Lei nº 13.709/2018.
- v) Lei complementar 116/2003.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA RESCISÃO

16.1 O presente contrato poderá ser rescindido, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, sem que o CONTRATADO tenha direito a qualquer indenização quando:

- c) Não cumprir quaisquer das obrigações assumidas;
- d) Transferir o contrato a terceiros, no todo ou em parte sem prévia ou expressa anuência do CONTRATANTE.

16.2 O presente contrato poderá ser rescindido pôr mútuo acordo, quando



ESTADO DO TOCANTINS
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CASEARA
CNPJ Nº. 24.851.487/0001-84



FL. Nº 143

atendidas às conveniências dos fornecimentos e disponibilidade de recursos financeiros, tendo o **CONTRATADO** o direito a receber do **CONTRATANTE**, o valor dos honorários até aquela data.

16.3 Ao Prefeito Municipal reserva-se o direito de no caso de não cumprimento do contrato a contendo, transferi-lo a terceiros ou a executá-lo diretamente, sem que o **CONTRATADO** caiba qualquer recurso judicial ou extrajudicial.

CLÁUSULA DÉCIMA SETIMA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

17.1 Este contrato será regido pela Lei nº 14.133/21 e alterações posteriores,, observadas as condições estabelecidas no ato convocatório e seus anexos, sem prejuízo da legislação correlatas, atinentes a contratos Administrativos.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DO FORO

18.1 As partes contratantes elegem a sede do **CONTRATANTE**, o Foro competente, com renúncia a qualquer outro por mais privilegiado que seja para dirimir as dúvidas que originarem da execução do presente contrato.

18.2 E assim para todos os feitos legais assinam o presente contrato em 02 (duas) vias, pelas partes contratantes para um só efeito.

Caseara/TO, 02 de junho de 2025.

Marcos Carvalho Lima
Prefeito Municipal
CONTRATANTE

META TECNOLOGIA
TRIBUTARIA

LTDA:01995108000124

META TECNOLOGIA TRIBUTÁRIA.

CNPJ Nº 01.995.108/0001-24

DJULLY STEFFANNY FERREIRA
CONTRATADA

Assinado de forma digital por
META TECNOLOGIA TRIBUTARIA
LTDA:01995108000124
Dados: 2025.06.17 18:17:32
-03'00'

TESTEMUNHAS:

CPF:

CPF



ESTADO DO TOCANTINS
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CASEARA
CNPJ Nº. 24.851.487/0001-84



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA.

O **MUNICÍPIO DE CASEARA-TO**, inscrito no CNPJ sob nº 28.514.87/0001-84, com sede à Av. Barra do Coco, Qd. 44, Caseara-TO, CEP: 77.680-000, por meio de seu representante legal, Prefeito Sr. **MARCOS CARVALHO LIMA**, vem atestar para os devidos fins que a empresa **META TECNOLOGIA TRIBUTÁRIA**, CNPJ nº 01.995.108/0001-24, com sede em Goiânia/GO, representada por sua sócia-administradora Dra. Djully Steffanny Ferreira, advogada, prestou serviços técnicos a este Município, devidamente formalizados por meio do **Contrato nº 049/2025**, decorrente do **Processo Administrativo nº 239/2025**, referente ao **Inexigibilidade de Licitação nº 013/2025**, compreendendo:

- Reparametrização fiscal dos recebimentos dos valores pagos a maiores sobre as GFIP/DCTF-WEB, envolvendo levantamento dos recolhimentos do INSS, por meio de análise e perícias dos documentos pertinentes ao regime celetista sobre as **verbas indenizatórias da Previdência Social (INSS)**.
- Parametrização e adequação das alíquotas do **RAT/FAP**, com levantamento, apuração e compensação de créditos individualizados do FGTS de servidores inativos, visando a regularização e recuperação de valores pagos indevidamente.
- Apuração de valores recolhidos indevidamente a título de **PASEP**, considerando a exclusão de receitas que não compõem a base de cálculo, com fundamento na Solução de Consulta COSIT nº 278/2017 da Receita Federal do Brasil, contemplando: atualização do crédito apurado, formalização da declaração de compensação por meio do PER/DCOMP, nos termos da Instrução Normativa RFB nº 1.717/2017, monitoramento mensal do recolhimento da contribuição compulsória ao PASEP, inclusão da dedução do crédito apurado por competência e geração de relatórios analíticos mensais demonstrando o valor apurado, as deduções realizadas em períodos anteriores e a compensação da competência atual, de forma individualizada.
- Apuração e repatriação de valores recolhidos indevidamente a título de **IRRF** (Imposto de Renda Retidos na Fonte), em conformidade com a Decisão do STF – Repercussão Geral, Tema 1.130, com fundamento na Instrução Normativa RFB nº 2.145/2023, no Parecer PGFN nº 5744/2022 e na Lei Complementar Federal nº 2.145/2023, abrangendo a análise, atualização dos créditos, formalização das compensações e acompanhamento de todo o processo de restituição.

A referida empresa **cumpriu e vem cumprindo sempre e pontualmente com as obrigações assumidas**, no tocante aos serviços solicitados, demonstrando elevado padrão de qualidade, excelência técnica, comprometimento e postura ética, pelo que declaramos estar apta a cumprir com o objeto contratado, nada constando que a desabone técnica ou comercialmente até a presente data.

Atestamos, por meio deste instrumento, que a empresa **META TECNOLOGIA TRIBUTÁRIA** possui plena **capacidade técnica, idoneidade e confiabilidade**, estando plenamente habilitada a executar serviços da mesma natureza ou semelhantes junto a quaisquer órgãos ou entidades públicas, não havendo registro de fatos que desabonem sua conduta até a presente data.

Caseara - TO, 22 de setembro de 2025.

MARCOS CARVALHO
LIMA:03995480179

Assinado de forma digital
por **MARCOS CARVALHO**
LIMA:03995480179

Marcos Carvalho Lima
Prefeito Municipal de Caseara – TO.